



Die Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd ist eine obere Landesbehörde in Rheinland-Pfalz. An unseren Standorten in Neustadt, Mainz, Kaiserslautern und Speyer arbeiten rund 550 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Zentrum unserer vielfältigen Aufgaben aus den Bereichen Gewerbeaufsicht, Wasserwirtschaft, Abfallwirtschaft und Bodenschutz sowie Raumordnung, Naturschutz und Bauwesen stehen der Mensch und die Umwelt. In diesen Aufgabenbereichen ermöglichen wir schnelle Verfahren und sachgerechte, nachhaltige Entscheidungen. Wir verantworten komplexe Genehmigungen oder begleiten diese als Fachbehörde.

Für den Arbeitsbereich 4 des Referates 21 - Zentralreferat Gewerbeaufsicht und Staatliche Gewerbeärzte – in Neustadt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Volljuristin / einen Volljuristen (m/w/d).

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Juristische Begleitung der immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren für Windenergieanlagen
- Leitung von Erörterungsterminen bei förmlichen Verfahren
- Durchführung von Widerspruchsverfahren und Entscheidung über Widersprüche
- Vertretung der SGD Süd in Klageverfahren vor Gericht

- Bearbeitung juristischer Fragestellungen im Zusammenhang mit Windenergieanlagen
- Bearbeitung komplexer Genehmigungsverfahren

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (erstes und zweites Staatsexamen mit jeweils mindestens der Note „befriedigend“)
- einschlägige Berufs- bzw. Verwaltungserfahrung, insbesondere im Zusammenhang mit komplexen Genehmigungsverfahren, sowie Kenntnisse im Umweltrecht, insbesondere im Immissionsschutzrecht, sind von Vorteil
- schnelle Auffassungsgabe und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte juristisch zu erfassen und praxisgerechte Lösungen zu erarbeiten
- präzise schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- gute kommunikative Fähigkeiten und selbstbewusstes Auftreten, insbesondere im Kontakt mit Antragstellern und Betreibern, als auch anderen Behördenvertretern und Bürgern
- hohe Belastbarkeit und Leistungsbereitschaft
- ausgeprägte Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team

Unser Angebot:

- Unbefristete Einstellung im Beamtenverhältnis (Besoldungsgruppe A 13 Landesbesoldungsgesetz) oder im Beschäftigtenverhältnis (Entgeltgruppe 13 TV-L)
- bedarfsorientierte Einarbeitung und Fortbildung
- nach entsprechender Einarbeitungszeit Mitarbeit in einem kleinen und hochmotivierten Team
- sehr flexible Arbeitszeitregelungen und mobiles Arbeiten
- zentral gelegener Arbeitsplatz mit kostenfreien Parkplätzen und guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Zugang zu attraktiven Mitarbeiterangeboten über das Vorteilsportal corporate benefits

Ergänzende Informationen zur Stellenausschreibung finden Sie auf unserer Internetseite unter folgendem Link: https://sgdsued.rlp.de/fileadmin/sgdsued/Karriere/2022_Allgemeine_Informationen_zu_den_Stellenangeboten.pdf

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **01.12.2024** vorzugsweise per E-Mail und in einer PDF-Datei an personalmanagement@sgdsued.rlp.de oder an die nachfolgend genannte Postadresse.

Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd
-Personalmanagement-
Friedrich-Ebert-Str. 14
67433 Neustadt an der Weinstraße

Falls Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen auf dem Postweg zukommen lassen, reichen Sie bitte nur Kopien ohne Bewerbungsmappe ein, da keine Rücksendung erfolgt.

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Herr Theilmann (06321-992755).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

