



Rheinland-Pfalz

STRUKTUR- UND  
GENEHMIGUNGSDIREKTION  
SÜD



Die Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd ist eine obere Landesbehörde in Rheinland-Pfalz. An unseren Standorten in Neustadt, Mainz, Kaiserslautern und Speyer arbeiten rund 550 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Im Zentrum unserer vielfältigen Aufgaben aus den Bereichen Gewerbeaufsicht, Wasserwirtschaft, Abfallwirtschaft und Bodenschutz sowie Raumordnung, Naturschutz und Bauwesen stehen der Mensch und die Umwelt. In diesen Aufgabenbereichen ermöglichen wir schnelle Verfahren und sachgerechte, nachhaltige Entscheidungen. Wir verantworten komplexe Genehmigungen oder begleiten diese als Fachbehörde.

Für unsere Regionalstelle Wasserwirtschaft, Abfallwirtschaft, Bodenschutz Kaiserslautern suchen wir ab sofort

**eine Geowissenschaftlerin / einen Geowissenschaftler  
(m/w/d)**

als technische Sachbearbeiterin oder technischen Sachbearbeiter im Arbeitsbereich Schutz und Bewirtschaftung des Grundwassers.

### **Ihre Aufgaben:**

- Beratung der Träger der Wasserversorgung
- Bearbeitung von Bewirtschaftungskonzepten der Wasserversorgung
- Ausweisung von Wasserschutzgebieten
- Bewertung von Grundwasserströmungs- und Transportmodellen
  - Bilanzierung, Absenkung von Grundwasser, Einzugsgebiete, Schutzgebietsausweisungen etc.
  - Ausbreitung von Kontaminationen, Risikoabschätzung, Erkundung, Überwachung, hydraulische Abwehr etc.
- Teilnahme am Telefonischen Alarmierungssystem (TAS) der Wasserwirtschaftsverwaltung zu Schadensfällen mit wassergefährdenden Stoffen

### **Ihr Profil:**

- Ein mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtung Geowissenschaften oder einer vergleichbaren für die Ausübung der Tätigkeit geeigneten Fachrichtung wie z. B. Geologie, Hydrogeologie
- Berufs- und ggf. auch Verwaltungserfahrung sind erwünscht
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und selbständigen Arbeiten, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen sowie Konflikt- und Teamfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS-Office, Dokumentenmanagementsystemen sowie gute GIS-Kenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Kompetenzniveau C1)
- Pkw-Führerschein und die Bereitschaft zur Wahrnehmung von Außendiensten und Dienstreisen (Dienstfahrzeuge mit Schaltgetriebe stehen zur Verfügung)

### **Unser Angebot:**

- Unbefristete Einstellung in der Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- eine verantwortungsvolle, vielseitige und interessante Tätigkeit in der staatlichen Umweltverwaltung
- bedarfsorientierte Einarbeitung und fachliche Fortbildung

- Zugang zu attraktiven Mitarbeiterangeboten über das Vorteilsportal corporate benefits
- einen sicheren und zentral gelegenen Arbeitsplatz mit guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- sehr flexible Arbeitszeitregelungen und mobiles Arbeiten
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement

Ergänzende Informationen zur Stellenausschreibung finden Sie auf unserer Internetseite unter folgendem Link: [https://sgdsued.rlp.de/fileadmin/sgdsued/Karriere/2022\\_Allgemeine\\_Informationen\\_zu\\_den\\_Stellenangeboten.pdf](https://sgdsued.rlp.de/fileadmin/sgdsued/Karriere/2022_Allgemeine_Informationen_zu_den_Stellenangeboten.pdf)

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **19.01.2025** vorzugsweise per E-Mail und in einer PDF-Datei an [personalmanagement@sgdsued.rlp.de](mailto:personalmanagement@sgdsued.rlp.de) oder an die nachfolgend genannte Postadresse.

Struktur- und Genehmigungsdirektion Süd  
-Personalmanagement-  
Friedrich-Ebert-Str. 14  
67433 Neustadt an der Weinstraße

Falls Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen auf dem Postweg zukommen lassen, reichen Sie bitte nur Kopien ohne Bewerbungsmappe ein, da keine Rücksendung erfolgt.

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Herr Letzelter (06321-99 2373).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

